

Elektroniczne zawieranie umów o pracę i innych umów cywilnoprawnych w systemie **praca.gov.pl** (od 2026 roku)

Igor Kyrzczewski · 08.01.2026 · Kadry i Płace – Spółki, Kadry i Płace – JDG

Od **8 stycznia 2026 roku** Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej (MRPiPS) uruchomiło nowy moduł na portalu **praca.gov.pl**, który umożliwia **całkowicie elektroniczne zawieranie wybranych umów** z pracownikami i zleceniobiorcami. System pozwala na zdalne podpisywanie umów, prowadzenie elektronicznych akt osobowych oraz automatyczne zgłoszenia do ZUS – bez konieczności spotkań osobistych i papierowej dokumentacji.

Jakie umowy można zawierać elektronicznie?

Nowy moduł umożliwia zawieranie:

- Umów o pracę,
- Umów zlecenia,
- Kontraktów z nianiami.

System nie obejmuje na razie innych form zatrudnienia (np. umów o dzieło).

Czy korzystanie z systemu jest obowiązkowe?

Nie – jest to rozwiązanie **dobrowolne**. Pracodawcy i pracownicy mogą nadal zawierać umowy w formie papierowej lub w inny sposób elektroniczny. Nowy moduł stanowi jednak wygodną i w pełni zintegrowaną alternatywę.

Wymagania techniczne

Do korzystania z systemu obie strony (pracodawca i pracownik/zleceniobiorca) muszą posiadać:

- **Profil zaufany** (ePUAP) lub
- **Kwalifikowany podpis elektroniczny** (np. poprzez aplikację mObywatel lub inny certyfikowany podpis).

Logowanie odbywa się wyłącznie za pomocą tych narzędzi weryfikacji tożsamości.

Procedura zawierania umowy o pracę online - krok po kroku

1. **Logowanie do systemu** Pracodawca i pracownik/zleceniobiorca logują się na portalu praca.gov.pl za pomocą profilu zaufanego lub podpisu elektronicznego.
2. **Wybór szablonu umowy** System udostępnia gotowe, zgodne z przepisami szablony umów (o pracę, zlecenia lub z nianią).
3. **Wypełnienie danych** Strony wspólnie lub kolejno uzupełniają wymagane pola: dane osobowe, warunki zatrudnienia, wynagrodzenie, termin itp.
4. **Podpisanie umowy** Obie strony składają podpis elektroniczny (profil zaufany lub kwalifikowany podpis).
5. **Automatyczne działania systemu**
6. Generowane są elektroniczne akta osobowe,
7. Umowa jest automatycznie zgłaszana do ZUS (w zakresie wymaganym dla ubezpieczeń),
8. Dokument zostaje bezpiecznie zarchiwizowany w systemie.

Po zakończeniu procesu obie strony otrzymują dostęp do podpisanej umowy i elektronicznych akt.

Główne korzyści z nowego systemu

- **Zdrowe zatrudnienie bez wychodzenia z domu** → szczególnie przydatne przy rekrutacji zdalnej lub pracowników z innych miejscowości.
- **Eliminacja papierowej dokumentacji** → brak potrzeby drukowania, przechowywania segregatorów i fizycznego przekazywania dokumentów.
- **Automatyzacja zgłoszeń do ZUS** → zmniejsza ryzyko błędów i opóźnień administracyjnych.

- **Gotowe szablony** → ułatwiają prawidłowe sformułowanie umowy i ograniczają ryzyko błędów formalnych.
- **Oszczędność czasu i kosztów** → zarówno dla pracodawców, jak i pracowników.

Podsumowanie

Moduł elektronicznych umów na praca.gov.pl to ważny krok w cyfryzacji procesów kadrowych w Polsce. Od 8 stycznia 2026 roku pracodawcy i pracownicy zyskali wygodne, bezpieczne i w pełni zgodne z prawem narzędzie do zawierania kluczowych umów zatrudnienia. Warto rozważyć jego wdrożenie, zwłaszcza w firmach prowadzących rekrutacje zdalne lub stawiających na cyfrową administrację.

Źródło informacji: Portal kadry.infor.pl (stan na styczeń 2026) oraz komunikaty MRPiPS. Zalecamy śledzenie aktualnych informacji na oficjalnej stronie praca.gov.pl.